

REGULAMIN WINDYKACJI ZBIORÓW BIBLIOTECZNYCH.

1. Czytelnik zgodnie z Regulaminem Biblioteki oraz poszczególnych działów, zobowiązany jest do przestrzegania terminowego zwrotu wypożyczonych zbiorów.
2. Czytelnikowi, który podał adres e-mail przy zapisie lub podczas aktualizacji konta bibliotecznego, system biblioteczny automatycznie wysyła - przed upływem terminu zwrotu - powiadomienie o zbliżającym się terminie zwrotu. Powiadomienie ma charakter informacyjny.
3. Gdy czytelnik nie zwraca w terminie wypożyczonych zbiorów, biblioteczny system komputerowy wysyła upomnienie, w wiadomości e-mail, z wykazem przetrzymanych materiałów.
4. Oprócz elektronicznej formy wysyłania upomnień, biblioteka może przekazać upomnienia - telefonicznie, z informacją o przetrzymanych zbiorach i przekroczonym terminie zwrotu.
5. W przypadku braku adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu, biblioteka może wysłać upomnienie zwykłe, pocztą tradycyjną, na podany przez czytelnika adres do korespondencji. Jeżeli czytelnik wciąż nie zwraca wypożyczonych zbiorów, biblioteka wysyła upomnienie listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
6. W przypadku czytelnika niepełnoletniego, upomnienia (e-mail, telefon, poczta) wysyłane są do rodzica lub opiekuna prawnego, który podpisał oświadczenie na karcie zapisu.
7. W razie zagubienia/zniszczenia/uszkodzenia wypożyczonych materiałów czytelnik zobowiązany jest:
 - odkupić identyczny egzemplarz,
 - dać egzemplarz zastępczy o tej samej wartości, jeżeli jest on wartościowy dla biblioteki (po wcześniejszej konsultacji z bibliotekarzem),
 - odkupić inny tytuł wskazany przez bibliotekarza.
8. Po otrzymaniu upomnienia czytelnik ma obowiązek zwrócić wypożyczone zbiory.
9. Jeżeli czytelnik uchyla się od zwrotu wypożyczonych zbiorów lub długo przetrzymuje zbiory - jego konto biblioteczne zostanie zablokowane. Skutkiem tego jest brak możliwości dalszego wypożyczania, prolongowania, zamawiania i rezerwowania zbiorów – we wszystkich działach i filiach biblioteki.
10. Blokada konta obowiązuje do czasu zwrócenia przez czytelnika wszystkich przetrzymanych materiałów.
11. Czytelnik, który systematycznie lub zbyt długo przetrzymuje zbiory, może mieć również zmniejszony regulaminowy limit wypożyczeń, biblioteka może także nałożyć ograniczenia dotyczące dostępu do poszczególnych usług biblioteki. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor biblioteki.

DYREKTOR BIBLIOTEKI


mgr Joanna Lebiest